

Réaliser des e-mailings efficaces pour prospecter et fidéliser ses clients

1 jour - 7 heures

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Rédiger et composer un visuel percutant et attractif
- Appliquer les règles d'usage et la réglementation en matière d'envoi d'e-mailing et de RGPD
- Prendre en main des interfaces type Mailjet ou Sendblue (campagnes, liste de contacts, statistiques)

PROGRAMME

- **Les enjeux et mise en place d'un e-mailing** - ½ jour
 - Avantage et contraintes pour son entreprise
 - Définir son objectif
 - Connaître le cadre légal (CNIL, RGPD, ...)
 - Choisir un outil : présentation des outils utilisés
 - Exemple mailjet ou sendblue : interface, paramétrage, ...
 - Travaux préparatoires (fichier client, ...)
- **Être opérationnel pour l'envoi du e-mailing** – ½ jour
 - Manipulation de l'outil sur des mises en situation réelles : création d'un compte, construction d'une campagne, message commercial, mise en page et modèles, simulation d'envoi, ...
 - Gestion des retours, des "blacklists" et des "NPAI"
 - Analyse statistique (suivi des ouvertures, des liens cliqués, désabonnements, ...)

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel
- Vidéo projecteur, paperboard
- Modalités pédagogiques : mises en situation illustrations, démonstration par l'exemple.

FORMATEUR

Formateur expérimenté dans le développement commercial et les techniques de ventes.

Pour plus de renseignements sur le profil du formateur contactez le pôle formation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis par le formateur
Evaluation de satisfaction

ACCESSIBILITÉ

Lieu accessible aux personnes à mobilité réduite.
Réfèrent Handicap à votre disposition : Séverine DEGIRON à contacter au 04 75 07 54 00

LES +

- Exemples concrets en lien avec les activités artisanales
- Communiquer efficacement
- Être autonome dans la gestion de sa prospection
- Taux de satisfaction sur la thématique Développement commercial : 8,72/10

PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS

Aucun

LIEU

CMA Guilherand-Granges et Aubenas

DATES / HORAIRES

Guilherand-Granges : 25 octobre 2021

Aubenas : 22 novembre 2021

de 9h à 12h et de 13h30 à 17h30

TARIF

210 € nets de taxe

Participation de 35 euros pour les TNS sous réserve de la décision du financeur

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

DÉLAI D'ACCÈS

Si le seuil de 5 stagiaires est atteint
Inscription possible jusqu'à 15 jours de la date de session

CONTACT

Nadia GONNET

70 allée des Ondines – BP 356

07503 GUILHERAND-GRANGES CEDEX

04 75 07 54 14

nadia.gonnet@cma-auvergnerrhonealpes.fr

Siret : 130 027 956 00015

Enregistré sous le numéro 84691788769.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.