

Concevoir des tableaux de suivi efficaces avec Excel – niveau 2

2 jours - 14 heures

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Utiliser les fonctionnalités avancées du tableur
- Elaborer des documents professionnels plus élaborés

PROGRAMME

Pour optimiser votre participation : connaître les fonctionnalités de base d'Excel

Les fonctionnalités avancées - 1 jour

- Rappel des bases : recopie, les principes des cellules, et des formules, graphique, saisie des heures et des dates.
- Formules plus complexes : « si », lien entre feuille de calcul, fonction de recherche, sommes, référence absolue (\$), comment nommer une plage de cellule ou une cellule
- Gestion des onglets

Utilisation des données sur Excel – 1 jour

- Tables de données : filtre, tri, gestion des volets
- Tableaux croisés dynamiques (exploiter un tableau de données, outil de calcul synthétique)
- Conclusion : Gestion des fichiers (création des dossiers, disque dur, explorateur, clef usb...)

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel et en classe virtuelle (modalités jointes)
- Modalités pédagogiques : présentation par projection sur écran pour exemple et permettre une mise en situation

FORMATEUR

Formateur spécialisé dans l'animation de formation bureautique. Pour plus de renseignements sur le profil du formateur contactez le pôle formation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis par le formateur
Evaluation de satisfaction

ACCESSIBILITÉ

Lieu accessible aux personnes à mobilité réduite.
Réfèrent Handicap à votre disposition : Séverine DEGIRON à contacter au 04 75 07 54 00

Mise à jour le 7 mai 2021

LES +

- Faciliter votre quotidien
- Optimiser la réalisation de vos tableaux de bord
- Apporter une clef USB
- Taux de satisfaction sur la thématique Bureautique-Informatique : 8,94/10

PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS

Aucun

LIEU

CMA - Guilhaud-Granges et Aubenas

DATES / HORAIRES

Aubenas : 02 mai et 09 juin 2021
Guilhaud-Granges : 30 novembre et 07 décembre 2021
de 9h à 12h et de 13h30 à 17h30

TARIF

420 € nets de taxe
Participation de 70 euros pour les TNS sous réserve de la décision du financeur
Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

DÉLAI D'ACCÈS

Si le seuil de 5 stagiaires est atteint
Inscription possible jusqu'à 15 jours de la date de session

CONTACT

Nadia GONNET
70 allée des Ondines – BP 356
07503 GUILHERAND-GRANGES CEDEX

04 75 07 54 14
nadia.gonnet@cma-auvergnerrhonealpes.fr

Siret : 130 027 956 00015
Enregistré sous le numéro 84691788769.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.